

〈社内のキーパーソン養成プログラム〉

# 働き方改革アドバイザー養成講座

社内の働き方改革に取り組むキーパーソンを育てる3日間講座

働き方改革推進に向けた自社の課題をまとめ、具体的な取り組み計画を構築する実践型プログラムです。

## 第1回 推進キーパーソンの役割を学ぶ

6/2  
[金]

働き方改革を推進する意義／求められる役割とスキルとは／自社の働き方の見直しについて考える

## 第2回 真の課題を見つけ出し、社内風土を変え「カベ」を乗り越える

7/7  
[金]

課題を深掘りし、真の課題を発見する／社内の意識統一を効果的に進めるために／「カベ」を乗り越えるポイント

## 第3回 取り組みプランを構築する

8/4  
[金]

取り組みプランの共有／効果的なツールや取り組み事例を知る

※カリキュラムは進行状況によって変更する場合があります。

講師 株式会社ワーク・ライフバランス コンサルタント

これまでの900社を超える企業のコンサルティング経験と、コンサルタント自身がワーク・ライフバランスを実現する中で培ったノウハウを持つ「働き方改革コンサルティング」のトップ企業。大企業のみならず、中小企業の改革事例を保有し、実効性の高い研修を実施。『労働時間革命』（毎日新聞出版）など著書多数。

### 対象

県内企業の経営者、人事・総務担当者など、**社内の働き方改革推進担当者**

### 日時・会場

**6月2日** [金] ・ **7月7日** [金] ・ **8月4日** [金] 各日とも **13:00 - 17:30**

**花巻市文化会館** [花巻市若葉町3-16-22]

### 参加申込

**参加には事前の申込みが必要です。(参加無料)**

裏面の申込書にご記入のうえ、FAXでお申込みください。

定員：20名 (1社1名まで／定員になり次第締切) ※全日程ご参加いただける方が対象となります。

参加申込  
お問合せ先

いわて働き方改革サポートデスク [ジョブカフェいわて内]

盛岡市菜園1-12-18 盛岡菜園センタービル5階

TEL：019-621-1171 FAX：019-606-3702 ✉ jinzai@jobcafe-i.jp



働き方改革アドバイザー養成講座 参加申込書

■お申込担当者

申込日： 年 月 日

会社名 団体名			
業種			
所在地	〒		
TEL		FAX	
メールアドレス	※受講に関するご連絡および受講案内の送付に必要となりますので、可能な限りご記入いただきますようお願いいたします。		
所属・役職		氏名	ふりがな

■参加者

所属・役職	氏名	性別
	ふりがな	男・女

お申込みの注意点（お申込みの前に再度ご確認ください）

- ・2名以上のお申込みをご希望の場合は、事前にお問い合わせください（1社1名まで）。
  - ・定員を超えた場合は、選考させていただく場合がございます。
  - ・研修や教育関係の企業等のご参加はご遠慮ください。
  - ・研修中、参加者の様子を撮影をする場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ※いわて働き方サポートデスクで作成する報告書等へ掲載する場合があります。

お申込み後の流れ：

- ・申込書を受信後、申込ご担当者様に折り返しご連絡を差し上げます。  
3日以上連絡のない場合には、通信状況等により届いていない可能性もありますのでお手数ですがお電話ください。  
いわて働き方改革サポートデスク（ジョブカフェいわて内） ☎019-621-1171
- ・お申込み確定後、実施日の1週間前までに「受講案内」をお送りいたします。
- ・受講案内の送付とともに、受講者の現在の状況等についてのヒアリング(電話等)を実施します。
- ・やむを得ず参加をキャンセルする場合は、速やかにご連絡ください。  
※他の参加希望の方へのご案内のためご協力をお願いします。

※ご記入いただいた情報は次の目的においてのみ使用し、その他には使用いたしません

- ①研修の実施にともなう参加者等への連絡のため ②個人を特定しない統計情報の作成のため ③同様のセミナー・イベント等のご案内のため